

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kahadirat Allah SWT, atas segala rahmat dan hidayah-Nya yang telah memberikan kesempatan dan kemudahan kepada tim penjaminan mutu dalam melaksanakan kegiatan penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Dosen Semester Genap Tahun Akademik 2013/2014. Laporan ini tersusun sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban Badan Penjaminan Mutu kepada Universitas Almuslim dalam rangka pembinaan dosen-dosen di dalam lingkup Universitas Almuslim.

Proses pelaksanaan dan penyusunan laporan evaluasi kinerja dosen Universitas Almuslim Semester Genap Tahun Akademik 2013/2014 ini merupakan hasil kerjasama yang baik dari berbagai pihak yang dirumuskan oleh tim pelaksana. Tim telah bekerja secara maksimal dengan dibantu oleh semua pihak terutama Gugus Kendali Mutu, Tim Kendali Mutu, dan prodi-prodi di dalam lingkup Universitas Almuslim. Pelaksanaan evaluasi ini dilakukan secara terstruktur dari proses penyusunan instrument evaluasi, penetapan TKMP, sosialisasi pelaksanaan evaluasi dengan dosen, persamaan persepsi penilaian dengan para anggota tim, penyusunan rekapitulasi hasil evaluasi secara internal. Tim pelaksana telah bekerja sejak awal September hingga rampung pada bulan Desember tahun 2014.

Ketua tim mengucapkan terimakasih kepada pimpinan universitas yang telah memberikan kepercayaan kepada tim untuk melakukan evaluasi ini, serta juga kepada seluruh anggota tim, GKM, TKMP, pimpinan fakultas dan program studi yang telah bekerja secara maksimal sehingga tersusun menjadi “Laporan Evaluasi Kinerja Dosen Universitas Almuslim Semester Genap Tahun Akademik 2013/2014”.

Ada 5 (lima) pokok bahasan yang dituangkan dalam laporan ini, yaitu: (1) Kualifikasi dosen; (2) Bidang Pendidikan dan Pengajaran ; (3) Bidang Penelitian; (4) Bidang Pengabdian; dan (5) Bidang Publikasi.

Akhir kata, kami menyadari dalam penyusunan laporan ini masih terdapat kekeliruan serta kata yang salah. Untuk itu, kami mohon saran dan kritikan guna perbaikan di masa mendatang. Kami berharap, laporan yang kami buat dapat bermanfaat pada semua pihak.

Matangglumpangdua, 30 Desember 2014

RINGKASAN

Kegiatan Evaluasi Kinerja dimulai oleh dosen dengan membuat evaluasi diri terkait semua kegiatan yang dilaksanakan baik pada bidang (1) pendidikan dan pengajaran, (2) penelitian dan pengembangan karya ilmiah, dan (3) pengabdian kepada masyarakat. Evaluasi ini diwujudkan dalam Laporan Kinerja sesuai dengan Format Kinerja yang ditetapkan oleh DIKTI. Laporan Format Kinerja didukung oleh semua bukti pendukung dan laporantahun sebelumnya. Laporan Kinerja kemudian diserahkan kepada Badan Penjaminan Mutu (BPM) Universitas Almuslim untuk di nilai dan mendapatkan verifikasi. Berdasarkan hasil penilaian bila ada dosen dengan kinerja kurang maka perlu mendapatkan bimbingan dan penjelasan dari BPM agar kinerjayang ditetapkan oleh peraturan perundang-undangan dapat tercapai tanpa mengurangi kaidah akademik yang menjadi amanah undang-undang kepada BPM. Aktivitas ini diharapkan dapat mendorong peningkatan profesionalisme dosen yang bersangkutan. Kegiatan evaluasi kinerja ini diharapkan akan berimplikasi kepada peningkatan atmosfer akademik yang berkelanjutan sehingga bisa mendorong terciptanya kemandirian perguruan tinggi dalam meningkatkan daya saing bangsa. Adapun mekanisme pelaksanaan evaluasi kinerja dosen sebagai berikut: (1) Pengiriman Surat Permintaan Data ke Pimpinan Fakultas dan program studi (2) Pemeriksaan data seluruh program studi (3) Kompilasi data dari semua fakultas (4) Verifikasi laporan dan pengesahan oleh Rektor dan (5) Pengiriman Laporan ke Seluruh Pimpinan Fakultas.

Berdasarkan evaluasi kinerja dosen yang telah dilakukan, hasilnya adalah sebagai berikut: (1) Dosen Universitas Almuslim yang melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi sebanyak 324 dosen, yang terdiri dari 112 dosen tetap dan 212 dosen tidak tetap; (2) 2.56% dosen tetap Universitas Almuslim yang memiliki jenjang pendidikan Doktor, 90.60% dengan jenjang pendidikan magister, dan 6.84% dengan jejang pendidikan sarjana; (3) Jumlah dosen tetap yang tidak memiliki fungsional dosen sebanyak 19.66%, dosen yang memiliki jabatan fungsional asisten ahli sebanyak 55.55% dan lektor sebanyak 17.09%; (4) Dosen yang telah tersertifikasi adalah 65.81% sedangkan yang belum tersertifikasi adalah 34.19%; (5) Ketersediaan GBPP dan SAP untuk masing-masing fakultas masih sangat sedikit (< 50%); (6) Hampir di seluruh fakultas jumlah pertemuan perkuliahan di bawah 14 masih cukup tinggi; (7) Meningkatnya jumlah dosen yang memenangkan hibah penelitian dari DIKTI; dan (8) Dosen yang memenangkan hibah pengabdian kepada masyarakat masih sangat sedikit.

Berdasarkan hasil tersebut dapat disarankan: (1) Pimpinan diharapkan terus memotivasi dosen untuk melanjutkan kuliah ke jenjang S3 dan mengurus fungsional dan kepangkatan ke jenjang yang lebih tinggi; (2) Ketua Program Studi sebaiknya memberlakukan sistem *reward* dan *punishmen* bagi dosen yang mengajar sesuai dengan GBPP dan SAP, pertemuan perkuliahan 16 kali, memenangkan hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta publikasi ke jurnal nasional terakreditasi dan internasional.

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

RINGKASAN

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Dasar Pelaksanaan Evaluasi Kinerja Dosen

1.3 Tujuan Pelaksanaan Evaluasi Kinerja Dosen

BAB II. METODE EVALUASI

2.1 Prinsip Evaluasi Tugas Utama Dosen

2.2 Kualifikasi Dosen yang Dievaluasi

2.3 Mekanisme Pelaksanaan Evaluasi

2.4 Materi yang Dievaluasi

2.5 Analisis Data

BAB III. HASIL EVALUASI KINERJA DOSEN

3.1 Pendidikan

3.2 Penelitian

3.3 Pengabdian Kepada Masyarakat

BAB IV. KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

4.2 Saran

LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Kinerja Dosen Tingkat Universitas

Lampiran 2 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Kinerja Dosen Tingkat Fakultas

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Laporan Evaluasi Kinerja Dosen merupakan salah satu kegiatan yang dilaksanakan dalam mencapai visi Universitas Almuslim yaitu menjadi universitas unggul professional dan Islami. Kinerja dosen yang diwajibkan adalah melaksanakan tridharma perguruan tinggi meliputi pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Evaluasi kinerja dosen juga untuk mencapai mutu dari standar yang telah ditetapkan oleh Universitas Almuslim.

Evaluasi kinerja dosen dilakukan setiap semester di seluruh program studi di lingkup Universitas Almuslim. Pelaksanaan evaluasi kinerja dosen melibatkan Ketua Program Studi, Badan Penjaminan Mutu (BPM), dan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM). Kegiatan ini berkoordinasi dengan Wakil Rektor I bidang akademik.

Wakil Rektor I bidang akademik mengirim surat pemberitahuan kepada seluruh Ketua Program Studi untuk menyerahkan data berupa, daftar hadir mahasiswa, daftar hadir dosen, GBPP dan SAP kepada Badan Penjaminan Mutu. Namun sangat disayangkan, masih terdapat program studi yang tidak menyerahkan secara lengkap tentang data penelitian dan pengabdian dosen tetap maupun dosen tidak tetap.

2. Dasar Hukum Pelaksanaan Evaluasi Kinerja Dosen

Dasar hukum pelaksanaan Evaluasi Kinerja Dosen Universitas Almuslim adalah:

- 1) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan tinggi
- 2) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan
- 3) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2013 tentang sistem pendidikan nasional
- 4) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
- 5) PP Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi
- 6) PP Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
- 7) PP Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen
- 8) PP Nomor 41 Tahun 2009 tentang Tunjangan Profesi Guru dan Dosen, Tunjangan Khusus Guru dan Dosen, serta Tunjangan Kerhormatan Profesor.

- 9) Permendiknas Nomor: 47 Tahun 2009 tentang Sertifikasi Pendidik untuk Dosen
- 10) Surat Keputusan Rektor Nomor: 2012/SK/Unimus/KP.2009 tentang Peraturan Akademik.

3. Tujuan Pelaksanaan Evaluasi Kinerja Dosen

Tujuan pelaksanaan evaluasi kinerja dosen adalah:

- 1) Menilai kredibilitas dan akuntabilitas kinerja dosen dalam melaksanakan tridharma Perguruan Tinggi
- 2) Meningkatkan atmosfer akademik
- 3) Perbaikan dan pengembangan mutu pendidikan, penelitian dan pengabdian di Universitas Almuslim

BAB II

METODE EVALUASI

2.1 Prinsip Evaluasi Tugas Utama Dosen

Prinsip evaluasi kinerja dosen dan Evaluasi Pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi adalah sebagai berikut.

- (1) Berbasis evaluasi diri;
- (2) Meningkatkan profesionalisme dosen;
- (3) Meningkatkan atmosfer akademik; dan
- (4) Mendorong kemandirian perguruan tinggi.

Kegiatan Evaluasi Kinerja dimulai oleh dosen dengan membuat evaluasi diri terkait semua kegiatan yang dilaksanakan baik pada bidang (1) pendidikan dan pengajaran, (2) penelitian dan pengembangan karya ilmiah, (3) pengabdian kepada masyarakat maupun. Evaluasi ini diwujudkan dalam Laporan Kinerja sesuai dengan Format Kinerja yang ditetapkan oleh Dikti. Laporan Format Kinerja didukung oleh semua bukti pendukung dan laporan tahun sebelumnya. Laporan Kinerja kemudian diserahkan kepada Wakil Rektor I Bidang Akademik. Wakil Rektor I melakukan rapat untuk semua Dekan dan Ketua Program Studi untuk menindaklanjuti temuan-temuan. Dosen yang kurang perlu mendapatkan bimbingan dan penjelasan dari ketua program studi agar kinerja yang ditetapkan oleh peraturan perundang-undangan dapat tercapai tanpa mengurangi kaidah akademik yang menjadi amanah undang-undang. Aktivitas ini diharapkan dapat mendorong peningkatan profesionalisme dosen yang bersangkutan. Kegiatan evaluasi kinerja ini diharapkan akan berimplikasi kepada peningkatan atmosfer akademik yang berkelanjutan sehingga bisa mendorong terciptanya kemandirian perguruan tinggi dalam meningkatkan daya saing bangsa.

2.2 Kualifikasi Dosen yang Dievaluasi

Kegiatan evaluasi kinerja dosen Universitas Almuslim pada semester Genap Tahun Akademik 2013/2014 dilaksanakan untuk menilai kinerja 322 orang dosen baik dosen tetap yayasan, dosen DPK dan dosen tidak tetap yang mengajar pada 7 fakultas dan 20 program studi. Berikut data dosen yang mengajar semester Genap Tahun Akademik 2013/2014 per program studi.

Tabel 1. Data Dosen Mengajar Semester Genap 2013/2014 Per Program Studi

| No. | Fakultas | Program Studi | Jumlah Dosen |
|-----|--|--|--------------|
| | Pertanian | Agroteknologi | 17 |
| | | Agribisnis | 31 |
| | | Peternakan | 19 |
| | | Budidaya Perairan | 14 |
| | Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) | Pendidikan Matematika | 18 |
| | | Pendidikan Biologi | 24 |
| | | Pendidikan Bahasa, Sastra Indonesia dan Daerah | 26 |
| | | Pendidikan Bahasa Inggris | 15 |
| | | Pendidikan Geografi | 20 |
| | | Pendidikan Ekonomi | 20 |
| | | Pendidikan Fisika | 16 |
| | | Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) | 34 |
| | | Teknik | Teknik Sipil |
| | DIII Teknik Arsitektur | | 6 |
| | Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIPOL) | Administrasi Negara | 23 |
| | | Administrasi Niaga | 16 |
| | Ekonomi (FE) | Ekonomi Pembangunan | 38 |
| | Ilmu Komputer (FIKOM) | Teknik Informatika | 42 |
| | | DIII Manajemen Informatika | 19 |
| | Program Diploma III Kebidanan | | 21 |

2.3 Mekanisme Pelaksanaan Evaluasi

Pelaksanaan evaluasi kinerja dosen Universitas Almuslim berlangsung dari Bulan Pebruari s.d Agustus 2014. Jadwal secara rinci ditabulasikan pada Tabel 2. Sekretariat Tim dipusatkan pada Badan Penjaminan Mutu (BPM) Universitas Almuslim, Gedung Biro Rektor Lantai 1 Universitas Almuslim.

Tabel 2. Mekanisme Kegiatan Evaluasi Kinerja Dosen Universitas Almuslim

| No. | Kegiatan | PIC |
|-----|---|------------------|
| 1. | Pengiriman Surat Permintaan Data ke Pimpinan Fakultas dan Program Studi | Rektor 1 |
| 2. | Pemeriksaan data seluruh program studi | Tim BPM |
| 3. | Kompilasi data dari semua fakultas | Tim BPM |
| 4. | Verifikasi dan pengesahan oleh Rektor | Rektor |
| 5. | Pengiriman Laporan ke Seluruh Pimpinan Fakultas | BPM dan Rektor 1 |

Mekanisme pelaksanaan evaluasi adalah sebagai berikut:

1. Pengiriman Surat Permintaan Data ke Pimpinan Fakultas dan program studi

Rektor 1 mengirimkan surat permintaan data yang dibutuhkan untuk evaluasi kinerja dosen kepada pimpinan fakultas dan program studi. Data diharapkan diserahkan ke Rektor 1 sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dan tertulis di dalam surat.

2. Pemeriksaan data seluruh program studi

Data berupa roster, daftar hadir dosen, daftar hadir mahasiswa, GBPP, dan SAP yang telah diserahkan oleh masing-masing prodi kepada Rektor 1 sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan selanjutnya diserahkan kepada Badan Penjaminan Mutu untuk dilakukan pemeriksaan data sesuai dengan form yang telah disiapkan.

3. Kompilasi data dari semua fakultas

Seluruh data kinerja dosen dari masing-masing program studi mencakup pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat selanjutnya di rekap untuk mendapatkan gambaran kinerja dosen di tingkat universitas dan fakultas.

4. Verifikasi laporan dan pengesahan oleh Rektor

Badan Penjaminan Mutu selanjutnya membuat laporan kinerja dosen dan mempresentasikan hasil evaluasi kinerja dosen kepada Rektor yang dihadiri oleh para Dekan sebelum disahkan oleh Rektor.

5. Pengiriman Laporan ke Seluruh Pimpinan Fakultas

Laporan yang telah disahkan oleh Rektor selanjutnya dikirimkan ke seluruh pimpinan fakultas.

2.4 Materi yang dievaluasi

Materi yang dievaluasi mencakup tridharma perguruan tinggi yakni pendidikan dan pengajaran, penelitian serta pengabdian masyarakat.

2.5 Analisis Data

Data kinerja dosen yang telah dievaluasi dianalisis secara manual menggunakan Microsoft Excell.

BAB III

HASIL EVALUASI KINERJA DOSEN

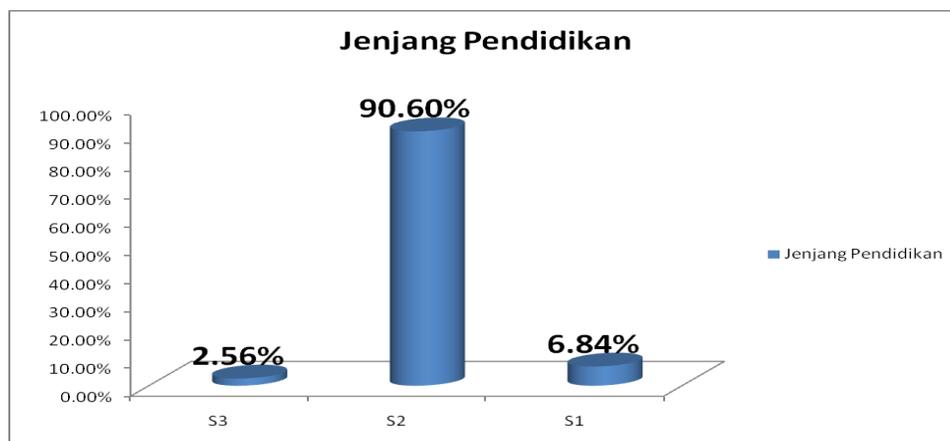
3.1. Pendidikan

Dosen Universitas Almuslim yang melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi sebanyak 324 dosen, yang terdiri dari 112 dosen tetap dan 212 dosen tidak tetap, yang disebut sebagai dosen tetap adalah dosen yang memiliki MoU dengan Universitas Almuslim dan dosen DPK Kopertis, selebihnya adalah dikatagorikan sebagai dosen tidak tetap.

Adapun yang menjadi evaluasi penilaian kinerja dosen dalam melaksanakan tridharma perguruan tinggi pada tahun akademik 2013/2014 semester genap sebagai berikut :

a. Jenjang Pendidikan dosen tetap

Kualifikasi pendidikan dosen tetap Universitas Almuslim yang melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi pada tahun akademik 2013/2014 semester genap terlihat pada gambar dibawah ini :



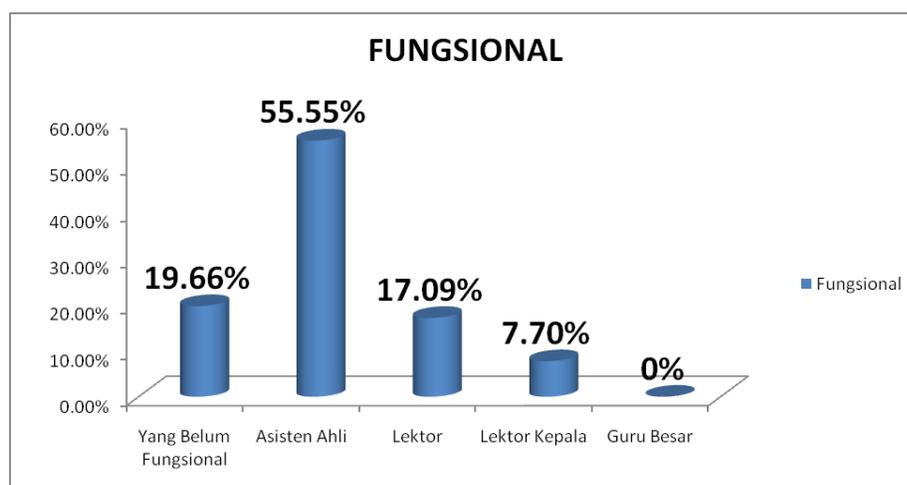
Dari gambar di atas dapat kita lihat bahwa jenjang pendidikan dosen Universitas Almuslim pada tahun akademik 2013/2014 semester genap sebagai berikut:

1. 2.56% dosen Universitas Almuslim yang memiliki jenjang pendidikan Doktor (S3) pada tahun akademik 2013/2014 semester genap;
2. 90.60% dengan jenjang pendidikan magister (S2);
3. 6.84% dengan jenjang pendidikan sarjana (S1).

Kondisi ini menjelaskan bahwa di semester genap tahun akademik 2013/2014 terjadi peningkatan kualifikasi. Saat ini, dosen berkualifikasi S3 sudah 3 orang dan S1 sudah menurun dari 9% di semester ganjil tahun akademik 2013/2014 menjadi 6,84%. Sangat diharapkan semester depan banyak dosen yang kuliah S3 dan S2 sudah lulus.

b. Jenjang Akademik Dosen Tetap

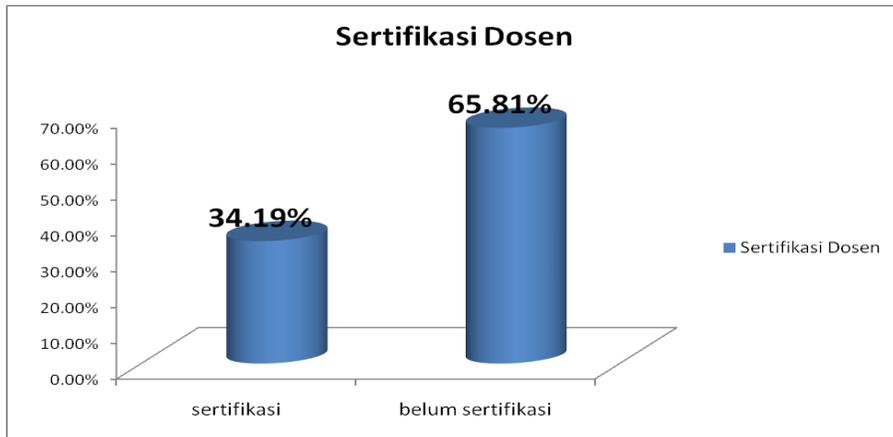
Jenjang akademik dosen telah diatur dalam Surat Keputusan Menkowsabngpan Nomor 38 Tahun 1999 dan direvisi dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2013 tentang Jabatan Fungsional Dosen dan Nilai Angka Kreditnya. Jenjang akademik dosen tetap dapat dilihat pada gambar di bawah ini :



Jumlah dosen tetap yang tidak memiliki fungsional dosen sebanyak 19.66%, terjadi penurunan dari semester ganjil yaitu 24% sebagian besar pendidikan terakhirnya adalah sarjana (S1) dan sebagian lagi berasal dari dosen baru yang sedang menunggu proses NIDN. Dosen yang memiliki jabatan fungsional asisten ahli sebanyak 55.55% dan meningkat dari sebesar 53% dari semester ganjil. Jabatan fungsional lektor sebanyak 17.09% menurun dari 19% di semester ganjil, hal ini terjadi kenaikan atas jabatan fungsional lektor kepala menjadi 7.70%.

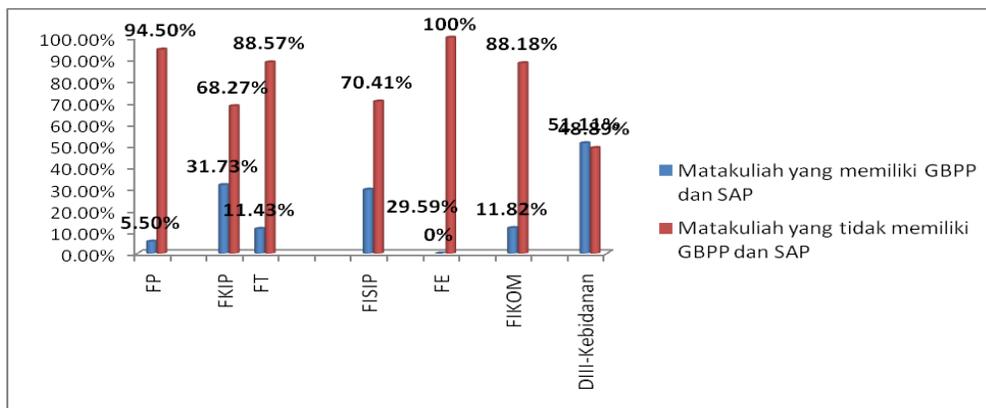
c. Jenjang Dosen Tersertifikasi

Dosen tetap Universitas Almuslim pada tahun akademik 2013/2014 semester genap telah banyak yang lulus sertifikasi dosen seperti berikut ini :



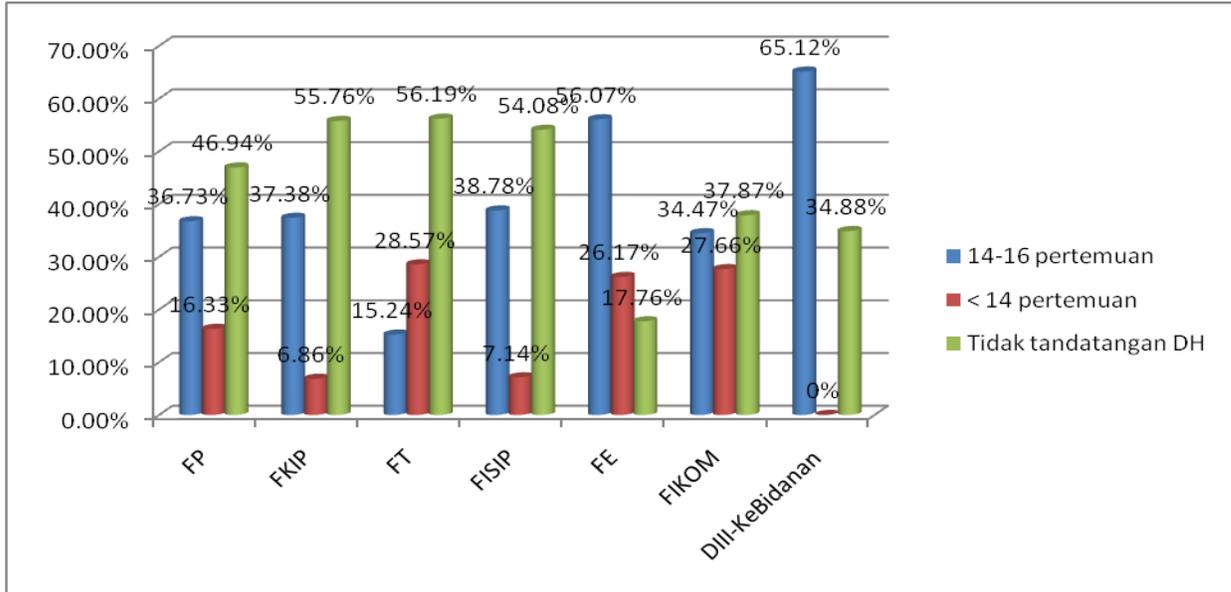
Kualifikasi pendidikan dosen yang telah tersertifikasi adalah 65.81% sedangkan yang belum tersertifikasi dosen adalah 34.19%.

d. Distribusi Dosen Tetap yang Memiliki GBPP dan SAP



Distribusi mengajar dosen tetap Universitas Almuslim tahun akademik 2013/2014 semester genap dapat dilihat pada gambar diatas. Data yang diperoleh berdasarkan data yang diberikan oleh masing-masing program studi kepada Badan Penjaminan Mutu (BPM). Kepemilikan GBPP dan SAP untuk masing-masing fakultas masih sangat sedikit yaitu masih berkisar di bawah 50%.

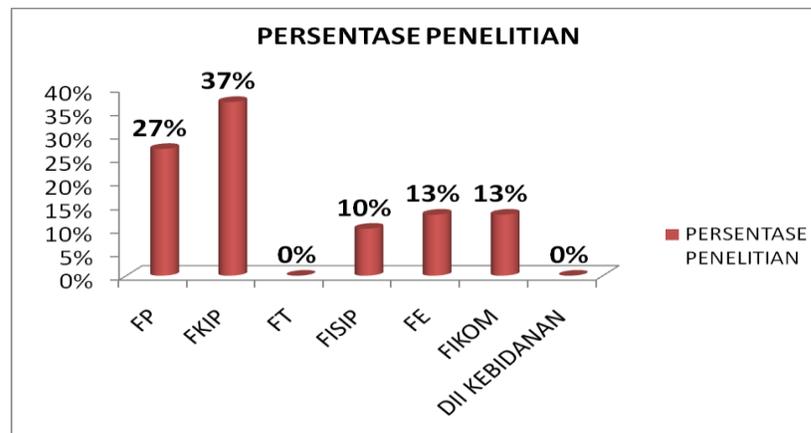
e. Distribusi Mengajar Dosen Tetap



Dari grafik di atas menjelaskan bahwa masih banyak terdapat dosen tetap yang tidak tanda tangan di daftar hadir dosen selama semester genap 2013/2014. Rata-rata pertemuan perkuliahan terjadi peningkatan antara 14-16 pertemuan. Namun untuk pertemuan di bawah 14 masih cukup tinggi. Ini perlu perhatian ketua program studi untuk mengecek setiap perkuliahan per pertemuan.

3.2. Penelitian

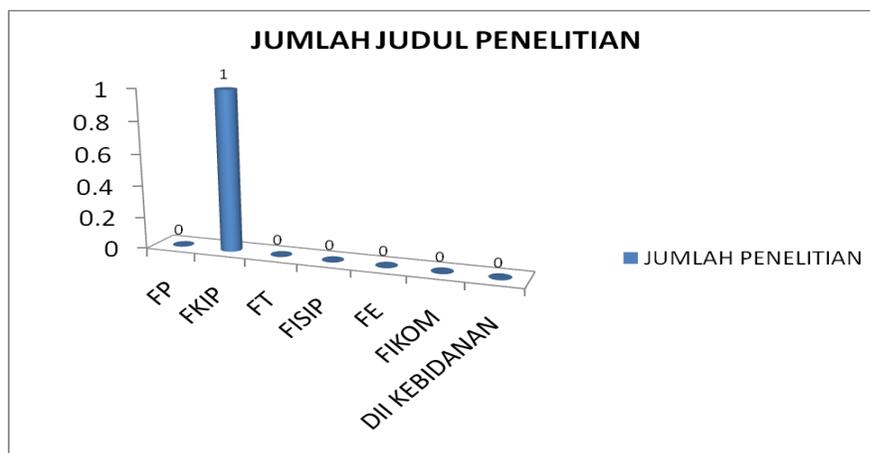
Dosen yang memenangkan penelitian dana 2014 dari Dikti per fakultas dapat di lihat pada gambar grafik berikut:



Dosen tetap dari Fakultas Teknik dan D-III Kebidanan masih belum berhasil memenangkan hibah penelitian. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) khususnya Program Studi Guru Sekolah Dasar (PGSD) semakin meningkat dosen yang melakukan penelitian. Penelitian terbanyak dimenangkan tahun 2014 adalah hibah dosen pemula. Sedangkan penelitian desentralisasi masih sedikit.

3.3. Pengabdian Kepada Masyarakat

Dosen yang memenangkan hibah pengabdian kepada masyarakat masih sangat sedikit, seperti yang tersajikan pada gambar berikut ini:



Tahun 2014 hanya 1 (satu) hibah pengabdian IbM yang berhasil dimenangkan oleh Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi kinerja dosen semester genap tahun akademik 2013-2014 dapat disimpulkan bahwa:

- 1) Pendidikan
 - (1) Kualifikasi dosen S2 dan S1 semakin meningkat.
 - (2) Kesadaran dosen untuk mengurus fungsional semakin meningkat terlihat semakin banyaknya dosen yang memiliki fungsional.
 - (3) Dosen tersertifikasi semakin meningkat.
 - (4) Masih banyak dosen yang mengajar tidak sesuai dengan GBPP dan SAP.
 - (5) Perkuliahan antara 14-16 pertemuan semakin meningkat. Namun masih terdapat dosen tetap yang tidak tanda tangan daftar kehadiran dosen.
- 2) Penelitian
 - (1) Jumlah dosen yang memenangkan penelitian semakin meningkat.
 - (2) Penelitian untuk skema desentralisasi selain pemula masih sangat minim
 - (3) Tidak ada penelitian yang terpublikasi di jurnal nasional terakreditasi
- 3) Pengabdian Kepada Masyarakat
 - (1) Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar dari Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan telah berhasil memenangkan hibah pengabdian IbM.
 - (2) Dosen masih sangat rendah motivasinya dalam melakukan pengabdian kepada masyarakat.

4.2. Saran

- 1) Pimpinan diharapkan terus memotivasi dosen untuk melanjutkan kuliah ke jenjang S3.
- 2) Pimpinan diharapkan untuk memotivasi dosen untuk mengurus fungsional dan kepangkatan ke jenjang yang lebih tinggi.
- 3) Ketua Program Studi sebaiknya memberlakukan system reward dan punisemen bagi dosen yang mengajar sesuai dengan GBPP dan SAP, pertemuan perkuliahan 16 kali, memenangkan hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta publikasi ke jurnal nasional terakreditasi dan internasional.